



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от « 14 » октября 2020

№ 546

О порядке использования дистанционных технологий в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказа Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому», в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, в целях обеспечения доступности качественного общего образования

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования дистанционных технологий в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому (Приложение № 1).
2. Утвердить прилагаемую форму мониторинга перевода обучающихся, классов на обучение с использованием дистанционных технологий в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому (Приложение № 2).
3. Отделу общего и дополнительного образования (Иванова О.В.), МКУ «Информационно-методический центр» (Молева М.В.) обеспечить информационно-методическое сопровождение образовательных организаций по вопросам дистанционного обучения.
4. Руководителям общеобразовательных организаций при переходе на дистанционное обучение школьников:
 - 4.1. обеспечить создание условий для организации дистанционного обучения обучающихся в соответствии с Порядком;
 - 4.2. обеспечить открытость информации о дистанционном обучении на сайте образовательной организации, своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о расписании учебных занятий, о требованиях к компьютерной технике и программному обеспечению для успешного подключения к уроку и выполнения заданий;

4.3. обеспечить создание условий для соблюдения оптимальной зрительной нагрузки, обеспечения двигательной активности, продолжительности перерывов между занятиями обучающихся;

4.4. обеспечить освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

4.5. обеспечить предоставление информации по форме мониторинга (Приложение № 2) по мере перевода обучающихся, классов на дистанционный режим обучения на satanovskaya@kanda-gov.ru.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Кочегарову С.Г., заместителя начальника Управления образования.

Начальник Управления образования



И. А. Агаева



Порядок использования дистанционных технологий в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому общеобразовательными организациями Кандалакшского района

1. Настоящий Порядок использования дистанционных технологий в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому в образовательных организациях Кандалакшского района (далее - Порядок) устанавливает правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы).

2. Для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий образовательная организация:

2.1. разрабатывает и утверждает локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, в котором определяет, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам (примерное положение представлено в Приложении №1 к данному Порядку);

2.2. формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

2.3. информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;

2.4. назначает ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию дистанционных образовательных технологий;

2.5. обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме (АИС «Электронная школа»).

3. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя(ей) (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. При реализации образовательных программ общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением дистанционного обучения образовательной организации рекомендуется обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения.

5. В соответствии с техническими возможностями образовательная организация организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на обучающем сайте Учреждения или иной платформе с использованием различных электронных

образовательных ресурсов.

6. Образовательная организация самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением дистанционного обучения.

7. Образовательной организации рекомендуется обеспечить единообразие используемых образовательных платформ и ресурсов для организации обучения по предметам учебного плана.

8. Педагогическим работникам образовательной организации при реализации образовательных программ общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционного обучения рекомендуется организовать:

- учебный процесс в рамках дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарным учебным графиком;
- контроль процесса освоения дисциплины слушателем;
- контроль фактически присутствующих на занятии обучающихся и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся);
- оказание консультационной и учебно-методической помощи слушателю с помощью различных технических средств с соблюдением этики делового общения;
- оперативную обратную связь для ответа на вопросы обучающихся и регулярное оценивание их работы.

9. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

10. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение с использованием дистанционных образовательных технологий должна предусматриваться возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Примерное положение
о дистанционном обучении, использовании дистанционных технологий в период
карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения
детей на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования порядка осуществления дистанционного обучения в (*наименование организации*) в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Устава (*наименование организации*) и других локальных актов.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок организации и условия реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в (*наименование организации*).

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Учреждения и действует в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Учреждения.

1.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом руководителя Учреждения.

2. Форма реализации дистанционного обучения в Учреждении

2.1. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимися.

2.2. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

2.3. Главными целями дистанционного обучения в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями.

2.4. Основной формой реализации дистанционного обучения в Учреждении являются онлайн-уроки. При необходимости дистанционное обучение может реализовываться в форме электронных учебных курсов, а также в формах взаимодействия педагогов и обучающихся посредством электронной почты, дистанционных конкурсов, проектов и олимпиад на сторонних сайтах, видеоконференций, вебинаров, специальных программ и иных дистанционных обучающих технологий.

2.6. При реализации образовательных программ с применением ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения слушателей.

2.7. Учебный процесс по образовательным программам с применением ДОТ в Учреждении организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными графиками, а также действующими нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс по образовательным программам и настоящим Положением.

3. Организация процесса дистанционного обучения в Учреждении

3.1. Онлайн-уроки осуществляются как по предметам, включенным в учебный план Учреждения, так и по программам дополнительного образования.

3.2. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с руководителем Учреждения и с учетом мнения педагогического совета Учреждения.

3.3. При освоении образовательной программы с помощью дистанционных образовательных технологий слушателю устанавливаются сроки освоения выбранной программы.

3.4. Учащийся обязан в течение двух рабочих дней с момента выхода приказа:

3.4.1. Зарегистрироваться на предложенной учреждением образовательной платформе, обучающем сайте Учреждения, указав в учетной записи свое настоящее имя и фамилию русскими буквами.

3.4.2. Выполнять задания и тесты в соответствии со сроками, установленными преподавателем.

3.5. При необходимости использования персональных логинов и паролей, персональный логин и пароль передается слушателю в течение двух рабочих дней с момента выхода приказа.

3.6. Персональный логин и пароль, а также учебные и методические материалы передаются слушателю без права их тиражирования или передачи третьим лицам.

3.7. Учащиеся, выполнявшие задания и не усвоившие пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

3.8. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

3.9. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников.

4. Заключительные положения

4.1. Внедрение, последующая поддержка пользователей, администрирование и обслуживание дистанционного обучения регулируются локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Руководитель, заместитель руководителя, администратор сайта Учреждения имеют доступ ко всем онлайн-урокам в системе дистанционного обучения Учреждения, контролируют процесс дистанционного обучения в Учреждении.

Форма мониторинга перевода обучающихся, классов на обучение с использованием дистанционных технологий в период карантина, отмены учебных занятий в связи с погодными условиями, а также для обучения детей на дому

| Наименование образовательной организации (сокращенное) | Общее количество классов в ОО | Общее количество о детей в ОО | Информация о переходе на дистанционное образование отдельных обучающихся, классов | | | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|---|---------------------------------|---|---------------------------------------|
| | | | класс | Количество обучающихся в классе | Количество детей, переведенных на ДО (или Ф.И.О. отдельного обучающегося) | Дата, № приказа, сроки перевода на ДО |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |